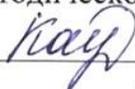


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Буретская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО

Председатель  
методического совета



Каушева Т.В.

Протокол № 8  
от «21» июня 2023 г

УТВЕРЖДЕНО

Директор



Школа № 245  
Социалистична Е.В.

Протокол № 245  
от «21» июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РУССКОЕ ПРАВОПИСАНИЕ»**

**Уровень образования: среднее общее**

**Класс: 11**

Составитель:  
Каушева Т.В., учитель русского  
языка и литературы

2023 г.

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Русское правописание» для обучающихся 11 класса разработана в соответствии с требованиями к результатам освоения основной образовательной программы среднего общего образования

Составлена на основе программы «Русское правописание: орфография и пунктуация». Автор программы С.И. Львова/ Русский язык. 7-11 классы: программы элективных и факультативных курсов. М. : Вентана-Граф, 2008.

На изучение курса в 11 классе по учебному плану отводится 34 часа (из расчета 1 час в неделю, 34 учебных недели)

## **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

### ***Познавательная деятельность***

Умение самостоятельно и мотивированно организовывать свою познавательную деятельность (от постановки цели до получения и оценки результата). Использование элементов причинноследственного и структурно-функционального анализа. Исследование несложных реальных связей и зависимостей. Определение сущностных характеристик изучаемого объекта; самостоятельный выбор критериев для сравнения, сопоставления, оценки и классификации объектов.

Участие в проектной деятельности, в организации и проведении учебно-исследовательской работы: выдвижение гипотез, осуществление их проверки, владение приемами исследовательской деятельности, элементарными умениями прогноза (умение отвечать на вопрос: "Что произойдет, если..."). Самостоятельное создание алгоритмов познавательной деятельности для решения задач творческого и поискового характера. Формулирование полученных результатов.

Создание собственных произведений, идеальных и реальных моделей объектов, процессов, явлений, в том числе с использованием мультимедийных технологий, реализация оригинального замысла, использование разнообразных (в том числе художественных) средств, умение импровизировать.

### ***Информационно-коммуникативная деятельность***

Поиск нужной информации по заданной теме в источниках различного типа. Извлечение необходимой информации из источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.), отделение основной информации от второстепенной, критическое оценивание достоверности полученной информации, передача содержания информации адекватно поставленной цели (сжато, полно, выборочно). Перевод информации из одной знаковой системы в другую (из текста в таблицу, из аудиовизуального ряда в текст и др.), выбор знаковых систем адекватно познавательной и коммуникативной ситуации. Умение развернуто обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства (в том числе от противного). Объяснение изученных положений на самостоятельно подобранных конкретных примерах.

Выбор вида чтения в соответствии с поставленной целью (ознакомительное, просмотровое, поисковое и др.). Свободная работа с текстами художественного, публицистического и официально-делового стилей, понимание их специфики; адекватное восприятие языка средств массовой информации. Владение навыками редактирования текста, создания собственного текста.

Использование мультимедийных ресурсов и компьютерных технологий для обработки, передачи, систематизации информации, создания баз данных, презентации результатов познавательной и практической деятельности.

Владение основными видами публичных выступлений (высказывание, монолог, дискуссия, полемика), следование этическим нормам и правилам ведения диалога (диспута).

### ***Рефлексивная деятельность***

Понимание ценности образования как средства развития культуры личности. Объективное оценивание своих учебных достижений, поведения, черт своей личности; учет мнения других людей при определении собственной позиции и самооценке. Умение соотносить приложенные усилия с полученными результатами своей деятельности.

Владение навыками организации и участия в коллективной деятельности: постановка общей цели и определение средств ее достижения, конструктивное восприятие иных мнений и идей, учет индивидуальности партнеров по деятельности, объективное определение своего вклада в общий результат.

Оценивание и корректировка своего поведения в окружающей среде, выполнение в практической деятельности и в повседневной жизни экологических требований.

Осознание своей национальной, социальной, конфессиональной принадлежности.

Определение собственного отношения к явлениям современной жизни. Умение отстаивать свою гражданскую позицию, формулировать свои мировоззренческие взгляды. Осуществление осознанного выбора путей продолжения образования или будущей профессиональной деятельности.

### ***Предметные результаты:***

Изучение курса на базовом уровне среднего общего образования направлено на достижение следующих целей:

- воспитание гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;
  - развитие и совершенствование способности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; информационных умений и навыков; навыков самоорганизации и саморазвития; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии;
  - освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;
  - овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
  - применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.
- Достижение указанных целей осуществляется в процессе совершенствования коммуникативной, языковой и лингвистической (языковедческой), культуроведческой компетенций.

### **ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ**

**В результате изучения курса ученик должен:**

**знать:**

- общие правила правописной грамотности;
- особенности письменного общения и специфические элементы речевого этикета, используемые в письменной речи.

**уметь:**

- применять правила орфографии и пунктуации, учитывая речевую ситуацию;
- как можно точнее передавать смысл высказывания, используя при этом возможности письма;
- правильно выбирать правило, которое соответствует данной орфограмме или пунктограмме;
- работать с обобщающими таблицами и схемами по орфографии и пунктуации;
- работать с разнообразными лингвистическими словарями;

- выполнять орфографический анализ словообразовательных моделей.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### Содержание курса 11 класс

#### 1. Речевой этикет в письменном общении (2 ч)

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т. п. в письменной речи.

Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России. Зачины и концовки современных писем, обращения к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия.

#### 2. Пунктуация (32 ч)

##### Пунктуация как система правил постановки знаков препинания (3ч)

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации — расчленять письменную речь для облегчения ее понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.

Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация.

Знаки отделительные и выделительные.

Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте.

##### 3. Знаки препинания в конце предложения (1ч)

Предложение и его основные признаки; интонация конца предложения. Граница предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учетом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности.

Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.

##### 4. Знаки препинания внутри простого предложения (11 ч)

Система пунктограмм данного раздела пунктуации следующая:

Знаки препинания между членами предложения.

Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.

Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления.

Однородные члены, не соединенные союзом. Однородные члены, соединенные неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные повторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные двойными союзами.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.

Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами.

Обособленные определения распространенные и нераспространенные, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция, грамматико-пунктуационные отличия его от деепричастного оборота.

Способы обособления приложений. Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.

Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.

Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения. Уместное употребление в письменной речи вводных слов разных смысловых групп.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями, речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.

Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов (что, что ж, как же, что же).

#### **Знаки препинания между частями сложного предложения (10 ч)**

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся тире, запятая и тире, точка с запятой.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения.

Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.

Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов.

Сочетание знаков препинания.

#### **Знаки препинания при передаче чужой речи (3 ч)**

Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.

#### **Знаки препинания в связном тексте (4 ч)**

Связный текст как совокупность предложений, объединенных одной мыслью, общей стилистической направленностью, единым эмоциональным и экспрессивным настроением. Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста. Авторские знаки.

Абзац как пунктуационный знак, передающий смысловое членение текста.

## **ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

### **11 класс**

<b>№ п\п\ № занятия</b>	<b>Содержание занятия</b>	<b>Часы учебного времени</b>
1.	Речевой этикет как правила речевого поведения.	1
2.	Речевой этикет в частной и деловой переписке	1
3.	Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловый, интонационный.	1

4.	Знаки отделительные и выделительные	1
5.	Разделы русской пунктуации	1
6.	Знаки препинания в конце предложения	1
7.	Знаки препинания между членами предложения	1
8.	Знаки препинания между однородными членами предложения	1
9.	Однородные и неоднородные определения	1
10.	Обособленные определения распространенные и нераспространенные, согласованные и несогласованные	1
11.	Способы обособления приложений	1
12.	Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями	1
13.	Выделение уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.	1
14.	Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом	1
15.	Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения	1
16.	Пунктуационное выделение междометий	1
17.	Знаки препинания в простом осложненном предложении	1
18.	Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения	1
19.	Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся тире, запятая и тире, точка с запятой	1
20.	Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения.	1
21.	Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения.	1
22.	Основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении	1
23.	Основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении	1
24.	Выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции	1
25.	Выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции	1
26.	Знаки препинания при сочетании союзов.	1
27.	Сочетание знаков препинания	1
28.	Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога	1
29.	Разные способы оформления на письме цитат.	1
30.	Оформление цитат в сочинении	1
31.	Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста	1
32.	Авторские знаки. Абзац как пунктуационный знак	1
33.	Практикум по пунктуации	1
34.	Практикум по орфографии	1